Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Волжский государственный университет водного транспорта"
Пермский филиал

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по У и НМР
_____/Е.В. Баранова /
«31» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины **УП. 02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Основная образовательная программа «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Специальность 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам»

Распределение часов дисциплины по курсам и семестрам

Вид занятий	Очная форма обучения										Заочная форма обучения					Общая трудоемкость
	№ семестра										№ курса					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	
Урок																2
Практическое занятие																
Лекция																
Семинар																
Лабораторное занятие																
Курсовой проект (работа)																
Итого аудиторных																
Практика						72										
Консультации																
Промежуточная аттестация																
Самостоятельная работа																
Всего						72										72

Распределение форм контроля, курсовых работ (проектов) и других форм по курсам (семестрам)

Форма контроля	Очная форма обучения										Заочная форма обучения				
	№ семестра										№ курса				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5
Экзамен															
Дифференцированный зачет						ДЗ									
Зачет															
Курсовой проект (работа)															
Другая форма															

Пермь
2026

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования по направлению подготовки (специальности):
ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный Приказом Минпросвещения России от 20.03.2024 г. № 176 (ред. от 03.07.2024)

Автор рабочей программы:
Нигматьянов Д.Д.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК,

протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

Председатель ЦМК _____ / К.А. Ворончихина /

«28» августа 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы УП. 02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
2. Структура и содержание УП. 02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
3. Условия реализации УП. 02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
4. Контроль и оценка результатов освоения УП. 02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

«УП. 02 Учебная практика»

код и наименование дисциплины

1.1. Цель и место рабочей программы практики в структуре образовательной программы

Цель рабочей программы практики: освоение вида деятельности «Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта))».

Рабочая программа практики включена в обязательную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения рабочей программы практики

Результаты освоения рабочей программы практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения рабочей программы практики обучающийся должен[1]:

Код ***ОК, ПК***	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной	-

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств	-
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	-
ПК 2.1	- обеспечивать управление движением транспортных средств морского и внутреннего транспорта; - разрабатывать график движения транспортных средств морского и внутреннего	- основные принципы организации движения на морском и внутреннем транспорте; - действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной	- разработки графика движения транспортных средств морского и внутреннего водного с учетом пропускной способности и технических

	транспорта; - использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях	инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами на морском и внутреннем водном транспорте	возможностей инфраструктуры
ПК 2.2	- организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им; - обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на морском и внутреннем водном транспорте; - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на морском и внутреннем водном транспорте; -классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения на морском и внутреннем водном транспорте; - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	- систему организации движения транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта; - назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на морском и внутреннем водном транспорте; - систему управления безопасностью движения транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта; нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на морском и внутреннем водном транспорте	- организации движения транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; - организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на морском и внутреннем водном транспорте; - использования документов, регламентирующих безопасность движения морского и внутреннего водного транспорта
ПК 2.3	- анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; - оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; - принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы	- методики расчета показателей работы объектов морского и внутреннего водного транспорта; - виды контроля выполнения плановых заданий; - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на морском и внутреннем водном транспорте	- расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на морском и внутреннем водном транспорте; - контроля выполнения плановых заданий; - расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов морского и внутреннего

			водного транспорта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения программы

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	*72*	*72*
Всего	**72**	**72**

2.2. Структура рабочей программы практики

Код ОК, ПК	Наименования разделов программы практики	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[2]	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-2.3 ОК 01,02,04	Учебная практика	**72**						**72**	
	Всего:	**72**						**72**	

[2]*Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.*

2.3. Содержание рабочей программы практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовой проект (работа)*
Учебная практика ПМ 02. (72 часа)	
Виды работ: 1. организация приема и обслуживания грузовых судов в портах; 2. выбор оптимальных решений при работе морского транспорта в аварийных и нестандартных ситуациях; 3. оформление технической документации; 4. ведение переговоров в соответствии с регламентом; контроль выполнения графика движения судов	
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт	
Всего 72 часа	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория *Автоматизированные системы управления*, оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП СПО.

Базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Дмитриев, В. И. Обеспечение безопасности плавания судов: учеб. пособие для учеб. заведений вод. трансп. / В. И. Дмитриев. – Москва: Моркнига, 2018. – 348 с.

2. Дмитриев, В. И. Справочник капитана / В. И. Дмитриев, В.В. Каретников – Москва: Моркнига, 2020. – 735 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1	- демонстрирует знания принципов планирования перевозок морским и внутреннем водным транспортом - разрабатывает график движения судов в соответствии с нормативными документами; - выполняет работы по планированию и организации перевозочного процесса	Экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических работ, практической подготовки, интерпретация результатов собеседования и наблюдения, решение производственных задач. Текущий контроль: - защита отчетов по практическим работам; - оценка заданий для самостоятельной работы - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий, учебной и производственной практики Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене по МДК; - экспертная оценка отчетов по учебной и производственной практике Промежуточная
ПК 2.2	- выполняет работы по обеспечению безопасности движения в соответствии с требованиями нормативных документов на морском транспорте; - организует работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на морском транспорте; – демонстрирует умения классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения на морском транспорте; - выбирает оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	
ПК 2.3	- определяет и анализирует эксплуатационные показатели работы флота	
ОК 01	- самостоятельно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности транспорта; - оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач; - определяет цели и задачи профессиональной деятельности; - знает требования нормативно-правовых актов транспортной отрасли в объеме, необходимом для выполнения профессиональной (собственной) деятельности	
ОК 02	- определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию и выделяет	

	наиболее значимое в результатах поиска информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - знает современные средства и устройства информатизации; - применяет программное обеспечение в профессиональной деятельности	аттестация в форме экзамена квалификационного
ОК 04	- организует работу коллектива и команды; - осуществляет внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; - соблюдает этические, психологические принципы делового общения; - знает требования к управлению персоналом; - анализирует причины, виды и способы разрешения конфликтов; - распределяет функции и ответственность между участниками команды	